

FICHE DE POSTE

PRODUCTRICE·EUR

FILIÈRE AUDIOVISUEL

2024 - 2025

RYTHME C

La·e productrice·eur est responsable de la planification et de l'exécution de projets audiovisuels. Votre capacité à créer un budget, organiser une logistique, à communiquer efficacement et à résoudre les problèmes est indispensable pour le poste de productrice·eur.

DESCRIPTIF DES MISSIONS

LOGISTIQUE	<ul style="list-style-type: none">Organiser les déplacements, hébergements et repas de l'équipe de production et du casting.Gérer les locations de matériel et s'assurer de leur disponibilité et bon fonctionnement sur le lieu de tournage.
REPRÉSENTATION	<ul style="list-style-type: none">Représenter FACELESS FILMS auprès de partenaires, mener à bien des appels d'offre/castings, assurer un suivi et conclure à des contrats faisant vivre la structure.
GESTION D'ÉQUIPE	<ul style="list-style-type: none">Servir de point de contact entre les différents départements (réalisation, technique, artistique) pour assurer une communication fluide.Maintenir à jour les calendriers et les horaires de production ainsi qu'informer toutes les parties prenantes en amont et lors d'un tournage.

SOFT SKILLS REQUIS

PROBLEM SOLVING

LEADERSHIP

EMPHATIE

EMPHATIE

RIGUEUR

Vous organisez au millimètre vos vacances ?
Vos ami·es vous considèrent comme la·e parent du groupe ?
Vous êtes doué·e avec l'argent ?

Vous avez tout d'un·e productrice·eur !

HARD SKILLS REQUIS

BUDGETISATION

CONNAISSANCES EN AUDIOVISUEL

PLANIFICATION

NOTION

EXCEL

TRELLO

VOTRE CONTACT



TESSA BIGAUD

Cheffe de projet

B3 YNOV AUDIOVISUEL

Pour maximiser vos chances de recrutement, merci de fournir un portfolio ou n'importe quel autre support exposant vos compétences, votre processus créatif ou simplement votre personnalité.

tessa.bigaud@ynov.com